

* * *

Số: 205⁵-KH/TĐTN-TCKT

Tây Ninh, ngày 10 tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH**Tổ chức sơ tuyển các thí sinh đăng ký dự thi vào biên chế cơ quan Tỉnh đoàn Tây Ninh năm 2020**

Căn cứ Thông báo số 756-TB/BTCTU, ngày 05/3/2020 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc tổ chức kỳ thi tuyển công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện và Trường Chính trị tỉnh năm 2020 (*gọi tắt là Thông báo 756*);

Được sự đồng ý của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn xây dựng Kế hoạch tổ chức sơ tuyển các thí sinh đăng ký dự thi vào biên chế cơ quan Tỉnh đoàn Tây Ninh năm 2020, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Lựa chọn được những cán bộ trẻ, có năng lực, có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt đáp ứng nhu cầu, nhiệm vụ công tác Đoàn và phong trào thanh niên của tỉnh, tạo nguồn cán bộ cho những năm tiếp theo.

Việc sơ tuyển phải được thực hiện công khai, dân chủ, đúng quy trình, đảm bảo chất lượng, không hình thức.

II. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký sơ tuyển

- Có một quốc tịch và quốc tịch Việt Nam;
- Có đơn xin dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Độ tuổi: đủ 18 tuổi đến 25 tuổi, (riêng các trường hợp đăng ký sơ tuyển vị trí kế toán độ tuổi không quá 35 tuổi)
- Về chuyên môn nghiệp vụ:
 - + Trình độ chuyên môn: Từ Đại học trở lên
 - + Ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc.
 - + Tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản

theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

* Ưu tiên các thí sinh là nam, đã được đào tạo kỹ năng, nghiệp vụ công tác Đoàn, Hội, Đội (có chứng nhận của các cơ sở đào tạo nghiệp vụ công tác Đoàn, Hội, Đội từ cấp huyện và tương đương trở lên) hoặc đã từng giữ chức vụ Bí thư chi đoàn hoặc Lớp trưởng, Chi hội trưởng Chi hội sinh viên ở trường Đại học trở lên đối với sinh viên mới tốt nghiệp Đại học.

2. Số lượng, vị trí cần tuyển dụng: 07 chỉ tiêu (theo danh sách gửi kèm)

3. Thời gian, địa điểm sơ tuyển

3.1. Thời gian: Thứ năm, ngày 09/4/2020 (cả ngày)

- Buổi sáng bắt đầu vào lúc 7 giờ 30 phút.

- Buổi chiều bắt đầu vào lúc 13 giờ 30 phút.

3.2. Địa điểm: Hội trường Cơ quan Tỉnh đoàn Tây Ninh (số 207, đường 30/4, Phường 2, Thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh)

4. Hình thức sơ tuyển trước khi thi tuyển công chức (có quy định kèm theo)

- **Bước 1:** Nộp phiếu đăng ký dự thi tại Tỉnh đoàn

- **Bước 2:** Xét duyệt, thẩm định hồ sơ và phỏng vấn hồ sơ

- **Bước 3:** Tổ chức sơ tuyển

- **Bước 4:** Công bố kết quả các trường hợp đủ điều kiện và hoàn chỉnh hồ sơ tham gia thi tuyển công chức cho Ban Tổ chức Tỉnh ủy trước ngày 12/4/2020 theo quy định

5. Hình thức, nội dung, thời gian thi tuyển công chức: Thực hiện theo Thông báo 756 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

III. Tổ chức thực hiện

1. Đối với Tỉnh đoàn

Ban Thường vụ Tỉnh đoàn giao Ban Tổ chức – Kiểm tra Tỉnh đoàn là bộ phận thường trực tham mưu thực hiện các nội dung liên quan, cụ thể:

- Xây dựng kế hoạch sơ tuyển, phân công cán bộ hỗ trợ hội đồng sơ tuyển.

- Tham mưu thành lập Hội đồng sơ tuyển.

- Chuẩn bị tài liệu, nội dung sơ tuyển theo kế hoạch đã đề ra.

- Thông tin đến các trường hợp đủ điều kiện tham gia nội dung sơ tuyển.

- Phối hợp với Văn phòng Tỉnh đoàn đảm bảo hậu cần trong thời gian diễn ra sơ tuyển.

2. Đối với các thí sinh dự thi

Tìm hiểu, nghiên cứu các tài liệu, chuẩn bị tốt các nội dung có liên quan đến nội dung sơ tuyển theo kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về tổ chức sơ tuyển các thí sinh đăng ký dự thi vào biên chế cơ quan Tỉnh đoàn Tây Ninh năm 2020.

Nơi nhận:

- BTC Tỉnh ủy, BDV Tỉnh ủy;
- TTTĐ;
- Các phòng, Ban Tỉnh đoàn;
- Website Tỉnh đoàn;
- Lưu VP, BTCKT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ĐOÀN
BÍ THƯ**



Hoàng Thị Thanh Thúy

**BCH ĐOÀN TỈNH TÂY NINH**

* * *

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Tây Ninh, ngày 10 tháng 3 năm 2020

VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG TẠI CƠ QUAN TỈNH ĐOÀN NĂM 2020
(kèm theo Kế hoạch số 205/KH/TĐTN-TCKT, ngày 10/3/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn)

TT	Đơn vị	Nhu cầu tuyển dụng	Chuyên viên		Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Ngành tuyển dụng	Ghi chú
			Thạc sĩ	Đại học			
1	Tỉnh đoàn Tây Ninh	7		1	Chuyên viên Ban Tổ chức – Kiểm tra	Công tác xây dựng đảng, chính quyền; giáo dục chính trị; tổ chức nhân sự	Tỉnh đoàn tổ chức sơ tuyển các trường hợp đăng ký tuyển dụng trước khi tham dự kỳ thi
				1	Chuyên viên Ban Tuyên giáo	Chính trị học; Luật; Hành chính; Văn hóa học; Báo chí; Quản lý văn hóa; Sư phạm ngữ văn; Sư phạm lịch sử; Công nghệ thông tin	
				1	Chuyên viên Ban Thanh thiếu nhi trường học	Công tác xã hội; xã hội học; Tâm lý học; Quản lý giáo dục; Giáo dục học.	
				2	Chuyên viên tổng hợp Văn phòng	Quản lý công; Tài chính công; Hành chính quản trị; Quản trị kinh doanh; Quản lý kinh tế.	
				1	Kế toán Văn phòng	Kế toán; Tài chính – kế toán	
				1	Kế toán Trường đoàn	Kế toán	



BCH ĐOÀN TỈNH TÂY NINH

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Tây Ninh, ngày 10 tháng 3 năm 2020

QUY ĐỊNH

**Nội dung hình thức sơ tuyển các thí sinh đăng ký dự thi
vào biên chế tại cơ quan Tỉnh đoàn năm 2020**
(ban hành kèm theo Kế hoạch số 205/KH/TĐTN-TCKT, ngày 10/3/2020
của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn)

Căn cứ Thông báo số 756-TB/BTCTU, ngày 05/3/2020 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc tổ chức kỳ thi tuyển công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện và Trường Chính trị tỉnh năm 2020.

Trên cơ sở đồng ý của Tỉnh ủy về chủ trương cho phép Tỉnh đoàn tổ chức sơ tuyển các trường hợp đăng ký tuyển dụng trước khi tham dự kỳ thi, đồng thời để đảm bảo việc tuyển chọn đội ngũ cán bộ công chức có trình độ, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi của tỉnh trong thời gian tới. Ban Thường vụ Tỉnh đoàn quy định nội dung, hình thức sơ tuyển các thí sinh đăng ký dự thi vào biên chế tại cơ quan Tỉnh đoàn năm 2020, cụ thể như sau:

*** QUY TRÌNH SƠ TUYỂN ĐƯỢC THỰC HIỆN: 04 bước**

1. Bước 1: Nộp phiếu đăng ký dự thi tại Tỉnh đoàn

- Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Chính phủ). Người đăng ký dự thi có thể lên mạng tải mẫu về và điền đầy đủ các thông tin theo mẫu hoặc in mẫu sẵn, viết tay theo mẫu.

- Thời gian nhận phiếu đăng ký dự thi: **Từ ngày 10/3/2020 đến ngày 06/4/2020.**

- Địa điểm tiếp nhận: Ban Tổ chức – Kiểm tra Tỉnh đoàn (*đồng chí Nguyễn Thị Diễm Linh – Trưởng Ban Tổ chức – Kiểm tra Tỉnh đoàn, số điện thoại 0938.441.353*).

- Khi đến nộp phiếu đăng ký dự thi, các thí sinh mang theo bằng tốt nghiệp đại học, bằng điểm học tập, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ để đối chiếu.

2. Bước 2: Xét duyệt, thẩm định hồ sơ và phỏng vấn hồ sơ

- Ban Tổ chức – Kiểm tra của Tỉnh đoàn sẽ thẩm định, xét duyệt các phiếu đăng ký dự thi đủ điều kiện, tiêu chuẩn.

- Tổ chức phỏng vấn trực tiếp các trường hợp nộp phiếu đăng ký dự thi.

- Nội dung phỏng vấn: Trao đổi về một số vấn đề có liên quan đến công tác Đoàn, công tác thanh niên hoặc những hiểu biết của bản thân về vị trí đăng ký tuyển dụng.

- Thời gian phỏng vấn: Khi cá nhân đến nộp phiếu đăng ký dự thi (phỏng vấn tối đa 10 phút/ 01 trường hợp).

- Sau phỏng vấn, sẽ thông báo các trường hợp đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn mới tiến hành sơ tuyển. Các trường hợp bị loại cũng sẽ thông báo tại chỗ cho người đăng ký dự thi biết.

3. Bước 3: Tổ chức sơ tuyển (chỉ áp dụng đối với các vị trí đăng ký dự tuyển là Ban Tổ chức – Kiểm tra; Ban Tuyên giáo; Ban Thanh Thiếu nhi trường học; Văn phòng Tỉnh đoàn; không áp dụng đối với các vị trí đăng ký dự tuyển là kế toán)

- Thời gian sơ tuyển: **01 ngày 09/4/2020 (thứ 5)**

- Địa điểm: Hội trường cơ quan Tỉnh đoàn Tây Ninh (số 207, đường 30/4, Phường 2, Thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh)

- Nội dung sơ tuyển: có **02** phần:

+ Phần 1: Trình bày thực trạng, hạn chế và đề xuất giải pháp của bản thân nếu đảm nhiệm tại vị trí dự tuyển.

Thời gian trình bày: từ **5** phút đến **7** phút.

Sau phần trình bày, các thí sinh sẽ trả lời câu hỏi do Hội đồng sơ tuyển đặt ra. Thời gian trao đổi và trả lời không quá **5** phút.

Số điểm tương ứng: **50** điểm

Nội dung trình bày cần được thực hiện dưới dạng thiết kế slide powerpoint và trình chiếu trước Hội đồng sơ tuyển; nội dung cần có bố cục (nêu mở đầu, nội dung và kết luận).

+ Phần 2: Thể hiện tài năng, năng khiếu của bản thân: các năng khiếu về hát, múa, quản trò, dẫn chương trình, thuyết trình...

Thời gian thực hiện: không quá **5** phút

Số điểm tương ứng: **10** điểm.

*** Lưu ý: Nội dung trình bày thực trạng tại phần 1, đề nghị các thí sinh phải cung cấp cho Ban Tổ chức – Kiểm tra Tỉnh đoàn trước ngày 07/4/2020. Các trường hợp không gửi sẽ bị loại.**

4. Bước 4: Công bố kết quả

Kết quả sơ tuyển là số điểm trung bình của tất cả các thành viên của Hội đồng sơ tuyển, theo cách tích như sau:

- Điểm trình bày ở phần 1 (hệ số 2)

- Điểm năng khiếu ở phần 2 (hệ số 1)

Căn cứ kết quả số điểm của các phần thi sơ tuyển, Hội đồng sơ tuyển sẽ chọn ra các trường hợp có thành tích tốt nhất để hoàn chỉnh hồ sơ tham gia thi tuyển công chức theo quy định.

Nếu có trường hợp bằng điểm nhau thì thí sinh có phần trình bày nội dung ở phần 1 tốt hơn sẽ được chọn, nếu vẫn bằng điểm nhau thì ai có năng khiếu tốt hơn sẽ được chọn.

Thời gian công bố kết quả: trong ngày, ngay sau khi kết thúc việc sơ tuyển.

Trên đây là nội dung quy định của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về hình thức sơ tuyển các thí sinh đăng ký dự thi vào biên chế tại cơ quan Tỉnh đoàn năm 2020.