



Tây Ninh, ngày 25 tháng 02 năm 2021

\*\*\*

**MỘT SỐ NỘI DUNG CẦN LƯU Ý**  
**Trong quá trình triển khai công tác Hội và phong trào thanh niên**  
**tỉnh Tây Ninh - Năm 2021**

Stt	Nội dung	Ghi chú
<b>I. BÁO CÁO ĐỊNH KỲ</b>		
1	Báo cáo tháng	Gửi file mềm qua email của Ban Phong trào trước <b>5 tây</b> hằng tháng (bao gồm ngày nghỉ, ngày lễ).
2	Báo cáo Quý 1; 6 tháng; 9 tháng và báo cáo năm	Gửi file mềm và file scan qua email của Ban Phong trào trước <b>5 tây</b> hằng tháng (bao gồm ngày nghỉ, ngày lễ) gồm: báo cáo dọc (báo cáo chữ) và PLSL (theo mẫu gửi kèm). <b>Theo đó, PLSL được cộng dồn từ Quý 1 đến cả năm.</b>
3	Báo cáo công tác kiểm tra, giám sát	Lồng ghép trong báo cáo năm
4	Báo cáo kết quả công tác giúp đỡ thanh niên chậm tiến, thanh niên sau cai	Lồng ghép trong báo cáo tháng, Quý 1; 6 tháng; 9 tháng và báo cáo năm (ghi rõ số lượng, đối tượng, hình thức giúp đỡ). Riêng đơn vị <b>Hòa Thành, Tân Biên</b> báo cáo thêm kết quả từ nguồn vốn VIE-01.009
5	Báo cáo kết quả hoạt động kỷ niệm <b>65</b> năm ngày truyền thống Hội	Gửi file mềm và file scan qua email của Ban Phong trào trước <b>17/10</b> (bao gồm ngày nghỉ, ngày lễ)
<b>II. NỘI DUNG KHÁC</b>		
1	Chương trình (Kế hoạch công tác năm)	Gửi file scan qua email của Ban Phong trào trước ngày <b>10/3</b> (bao gồm ngày nghỉ, ngày lễ).
2	Báo cáo Quý; 6 tháng; 9 tháng và báo cáo năm	Gửi file mềm và file scan qua email của Ban Phong trào trước <b>5 tây</b> hằng tháng (bao gồm ngày nghỉ, ngày lễ) gồm: báo cáo dọc (báo cáo chữ) và PLSL (theo mẫu gửi kèm). Theo đó, PLSL được cộng dồn từ Quý 1 đến cả năm.
3	Báo cáo công tác kiểm tra, giám sát	Lồng ghép trong báo cáo năm
4	Đăng ký mô hình mới, cách làm hay	Thực hiện theo Hướng dẫn số 30-HD/TĐTN-BPT, ngày 20/5/2020 của BTV Tỉnh đoàn.
5	Hồ sơ khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác Hội và phong trào thanh niên năm 2021	Thực hiện theo Hướng dẫn liên tịch số 01/HĐ-UBH-SNV, ngày 27/8/2020 của Hội LHTN Việt Nam tỉnh và Sở Nội vụ tỉnh.